

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОДПОРОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 апреля 2021 года № 641

О мерах по организации отдыха, оздоровления и временной трудовой занятости детей, подростков и молодежи в 2021 году

В целях обеспечения эффективного отдыха, оздоровления, досуговой и трудовой занятости детей, подростков и молодёжи на территории МО «Подпорожский муниципальный район» в 2021 году, в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 23 марта 2018 года № 101 «О порядке и условиях предоставления на территории Ленинградской области полной (частичной) компенсации стоимости путевок работающим гражданам в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия и круглогодичного действия, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия и санатории для детей», постановлением Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» от 30 января 2019 года № 103 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в Подпорожском муниципальном районе», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1) Положение о Межведомственной координационной комиссии при Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» по вопросам оздоровления, отдыха и временной трудовой занятости детей, подростков и молодежи в 2021 году согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2) Состав Межведомственной координационной комиссии при Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» по вопросам оздоровления, отдыха и временной трудовой занятости детей, подростков и молодежи в 2021 году согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3) План мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в 2021 году согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

4) Перечень образовательных учреждений, занимающихся организацией отдыха и оздоровления детей в Подпорожском муниципальном районе согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

5) Примерную калькуляцию стоимости содержания в лагерях, организованных образовательными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с двух, трех разовым питанием, лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием с двух, трехразовым питанием, на одного ребенка в день в 2021 году (в рублях) согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

6) Примерную калькуляцию стоимости содержания в лагерях, организованных образовательными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время загородные оздоровительные лагеря, круглосуточные оздоровительные лагеря с пятиразовым питанием, на одного ребенка в день в 2021 году (в рублях) согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

7) Стоимость путевки:

- 8574,72 руб. – в лагерях с дневным пребыванием детей с трех разовым питанием;

- 7134,12 руб. – в лагерях с дневным пребыванием детей с двух разовым питанием;

- 24570,00руб. – в загородном лагере с круглосуточным пребыванием детей.

8) Плановую дислокацию оздоровительно - образовательных лагерей (далее – оздоровительных лагерей) с дневным пребыванием детей и подростков школьного возраста и загородного лагеря с круглосуточным пребыванием детей и подростков школьного возраста, организованных на территории МО «Подпорожский муниципальный район» в 2021 году согласно приложению 7 к настоящему постановлению.

9) Положение о смотре – конкурсе оздоровительно – образовательных лагерей для детей и подростков в МО «Подпорожский муниципальный район» в 2021 году (далее – Положение о смотре – конкурсе летних лагерей) согласно приложению 8 к настоящему постановлению.

10) Положение о конкурсе вожатых детских загородных стационарных оздоровительных лагерей Подпорожского муниципального района (далее – Положение о конкурсе вожатых) согласно приложению 9 к настоящему постановлению.

2. Межведомственной координационной комиссии при Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» по вопросам оздоровления, отдыха и временной трудовой занятости детей, подростков и молодежи в 2021 году обеспечить:

1) С 20 мая 2021 года по 31 мая 2021 года смотр готовности баз оздоровительных лагерей всех типов;

2) Контроль и оперативность решения вопросов по организации полноценного питания, медицинского обслуживания, безопасности жизни и здоровья, санитарно-эпидемиологической обстановки, пожарной безопасности при организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

3) Проведение районного конкурса оздоровительно-образовательных лагерей для детей и подростков, конкурса вожатых, согласно утвержденного

Положения о смотре – конкурсе летних лагерей и Положения о конкурсе вожатых.

3. Определить Комитет образования Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» (далее – Комитет образования) уполномоченным исполнительным органом в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей и подростков, проживающих на территории Подпорожского муниципального района, а так же по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих в Подпорожском муниципальном районе.

4. В целях выявления творчески работающих коллективов оздоровительных организаций, выполнения оздоровительных, медицинских, социальных, правовых и культурно – досуговых стандартов провести смотр – конкурс оздоровительно – образовательных лагерей для детей и подростков в МО «Подпорожский муниципальный район» в 2021 году.

5. Рекомендовать Государственному бюджетному учреждению здравоохранения Ленинградской области «Подпорожская межрайонная больница», Ленинградскому областному государственному казенному учреждению «Центр социальной защиты населения» филиал в Подпорожском районе:

1) Разработать в срок до 15 мая 2021 года планы мероприятий по обеспечению высокого уровня организации оздоровительной работы с детьми и подростками в 2021 году.

2) При составлении смет расходов на содержание оздоровительных лагерей руководствоваться примерной калькуляцией стоимости содержания в оздоровительном лагере одного ребенка в день в 2021 году.

3) Предусмотреть продолжительность смен в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей и подростков в каникулярное время не менее 21 дня, с трехразовым питанием и организацией сна детей в возрасте до 10 лет, пребыванием в оздоровительном лагере с 08.30 час. до 18.00 час. и с двух разовым питанием с пребыванием в оздоровительном лагере с 8.30 час. до 14.30 час. В оздоровительных лагерях с круглосуточным пребыванием детей предусмотреть продолжительность смены не менее 21 дня с пятиразовым питанием и дневным сном детей всех возрастных групп.

4) Обеспечить готовность оздоровительных лагерей в соответствии с требованиями профиля деятельности, санитарно-гигиенических правил и норм, эпидемиологической и пожарной безопасности.

5) Обеспечить бесплатно в приоритетном порядке отдых и оздоровление в лагерях, организованных образовательными учреждениями Подпорожского муниципального района, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время:

- детей-сирот;
- детей оставшихся без попечения родителей;
- детей из приемных семей.

6) Организовать ежедневную работу детей и подростков, пребывающих в детских оздоровительных лагерях, по благоустройству пришкольных территорий, деревень, поселков, города, братских захоронений в соответствии с санитарными правилами и нормами.

6. Комитету образования, отделу опеки и попечительства Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»:

1) Разработать в срок до 15 мая 2021 года планы мероприятий по обеспечению высокого уровня организации оздоровительной работы с детьми и подростками в 2021 году.

2) При составлении смет расходов на содержание оздоровительных лагерей руководствоваться примерной калькуляцией стоимости содержания в оздоровительном лагере одного ребенка в день в 2021 году.

3) Предусмотреть продолжительность смен в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей и подростков не менее 21 дня, с трехразовым питанием и организацией сна детей в возрасте до 10 лет, пребыванием в оздоровительном лагере с 08.30 час. до 18.00 час. и с двух разовым питанием с пребыванием в оздоровительном лагере с 8.30 час. до 14.30 час. В оздоровительных лагерях с круглосуточным пребыванием детей предусмотреть продолжительность смены не менее 21 дня с пятиразовым питанием и дневным сном детей всех возрастных групп.

4) Обеспечить готовность оздоровительных лагерей в соответствии с требованиями профиля деятельности, санитарно-гигиенических правил и норм, эпидемиологической и пожарной безопасности.

5) Обеспечить бесплатно в приоритетном порядке отдых и оздоровление в лагерях, организованных образовательными учреждениями Подпорожского муниципального района, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время:

- детей-сирот;
- детей оставшихся без попечения родителей;
- детей из приемных семей.

6) Организовать ежедневную работу детей и подростков, пребывающих в детских оздоровительных лагерях, по благоустройству пришкольных территорий, деревень, поселков, города, братских захоронений в соответствии с санитарными правилами и нормами.

7. Комитету образования (Воробьева Н.А.):

1) В срок до 11 мая 2021 года рассмотреть расстановку кадров на все типы оздоровительных лагерей.

2) Обеспечить оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей квалифицированным педагогическим персоналом.

3) Обеспечить организацию отдыха, оздоровления и занятости детей школьного возраста на территории муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области».

4) Обеспечить контроль за целевым, эффективным и рациональным использованием финансовых средств, выделенных из областного и местного бюджетов на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время в 2021 году.

5) Своевременно провести конкурентные процедуры, заключить контракты (договоры) и принять меры по снабжению оздоровительных лагерей продовольственными товарами, обеспечить полноценное питание детей и подростков в соответствии с нормами продуктового набора.

6) Установить в 2021 году родительскую плату за путевки:

а) в детские оздоровительно-образовательные лагеря, организованные образовательными учреждениями Подпорожского муниципального района, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с трех разовым питанием, для родителей детей от 6 лет 6 месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в образовательных учреждениях и проживающих на территории Ленинградской области, в размере 30% от стоимости путевки, рассчитанной исходя из калькуляции стоимости содержания одного ребенка в день, что составляет 2572,41 руб.;

б) в детские оздоровительно-образовательные лагеря, организованные образовательными учреждениями Подпорожского муниципального района, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с двух разовым питанием, для родителей детей от 6 лет 6 месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в образовательных учреждениях и проживающих на территории Ленинградской области, в размере 30% от стоимости путевки, рассчитанной исходя из калькуляции стоимости содержания одного ребенка в день, что составляет 2140,24 руб.;

в) в детские оздоровительно-образовательные лагеря, организованные образовательными учреждениями Подпорожского муниципального района, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с круглосуточным пребыванием, для работающих родителей детей от 6 лет 6 месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в образовательных учреждениях и проживающих на территории Ленинградской области 30% от стоимости путевки, рассчитанной исходя из калькуляции стоимости содержания одного ребенка в день, что составляет 7310 руб.

7) В срок до 21 мая 2021 года создать в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях трудовые отряды школьников, направленные на реализацию социально – значимых дел в городских и сельском поселениях Подпорожского муниципального района.

8) Обеспечить сопровождение детей в детские оздоровительные лагеря южного направления. Предусмотреть сопровождающим оплату по договору в рамках финансирования мероприятия 4.1. «Организация отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи» подпрограммы 4 «Развитие системы отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи» муниципальной программы «Современное образование Подпорожского района», утвержденной постановлением Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» от 06 декабря 2018 года № 2021.

9) В целях исполнения плановой дислокации оздоровительно-образовательных лагерей предусмотреть оплату воспитателям по договору в рамках финансирования мероприятия 4.1. «Организация отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи» подпрограммы 4 «Развитие системы отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи» муниципальной программы «Современное образование Подпорожского района», утвержденной постановлением Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» от 06 декабря 2018 года № 2021.

10) Предусмотреть выдачу сухого пайка детям оздоровительно-образовательных лагерей на период проведения различных выездных мероприятий.

11) Совместно с Подпорожским филиалом государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Ленинградской области» (далее – Подпорожский филиал ГКУ «ЦЗН Ленинградской области») содействовать временному трудоустройству несовершеннолетних подростков в 2021 году. В срок до 15 мая 2021 года подготовить банк данных подростков, желающих временно трудоустроиться на летний период.

12) Совместно с ОМВД России по Подпорожскому району ЛО привлечь школьников и подростков, состоящих на учете в ОДН ОМВД России по Подпорожскому району ЛО и Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Подпорожского муниципального района, к общественно – полезному труду.

13) Организовать на 2021 год бесперебойное снабжение детских оздоровительных лагерей продуктами питания и систематический контроль за качеством отпускаемой продукции.

14) Обеспечить ведение реестра организаций отдыха и оздоровления детей в соответствии с едиными требованиями, размещение его в сети Интернет.

15) Организовать обеспечение бесплатными путевками детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих в Подпорожском муниципальном районе, а именно:

дети, оставшиеся без попечения родителей, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в государственных и муниципальных образовательных учреждениях;

дети-инвалиды;

дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии;

дети – жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;

дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;

дети, оказавшиеся в экстремальных условиях;

дети – жертвы насилия;

дети, проживающие в малоимущих семьях;

дети с отклонениями в поведении;

дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

8. Рекомендовать Государственному бюджетному учреждению здравоохранения Ленинградской области «Подпорожская межрайонная больница» (Медведеву А. Я.):

1) Обеспечить медицинский осмотр детей поступающих в учреждения отдыха, с последующей выдачей справок о состоянии их здоровья и вакцинации.

2) Отобрать группу детей с ослабленным здоровьем, детей – инвалидов и провести оздоровительные мероприятия в учреждениях отдыха, направленные на профилактику заболеваний и формирование здорового образа жизни.

3) Заключить договоры на медицинское обслуживание детей в оздоровительных лагерях на период их работы.

4) Обеспечить оздоровительные учреждения медицинским персоналом.

5) Обеспечить экстренную вакцинацию в случаях необходимости.

9. Рекомендовать Территориальному отделу управления Роспотребнадзора по Ленинградской области в Волховском, Лудейнопольском и Подпорожском районе:

1) В срок до 01 мая 2021 года провести обследование помещений оздоровительных лагерей всех типов с последующим составлением актов о степени их готовности для выдачи санитарно – эпидемиологических заключений.

2) Обеспечить в 2021 году действенный контроль за организацией сбалансированного питания и за санитарно-эпидемиологической обстановкой в учреждениях отдыха и оздоровления детей.

3) Организовать контроль за проведением профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

4) Обеспечить отбор проб воды, бактериологических исследований перед открытием лагерей с дневным пребыванием, филиалом ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ленинградской области в Волховском районе».

10. Рекомендовать Ленинградскому областному государственному казенному учреждению «Центру социальной защиты населения» филиал в Подпорожском районе (Соколовой М.Ю.):

1) Обеспечить реализацию запланированных оздоровительных мероприятий для детей, нуждающихся в особой поддержке государства.

2) Обратить особое внимание в 2021 году на оздоровление детей находящихся в трудной жизненной ситуации.

11. Рекомендовать Подпорожскому филиалу ГКУ «ЦЗН Ленинградской области» (Хапугиной Т.А.) разработать и реализовать в 2021 году технологию взаимодействия службы занятости с работодателями по временному трудоустройству подростков на социально-значимые виды работ за счет средств бюджетов разных уровней и предприятий.

12. Рекомендовать ОМВД России по Подпорожскому району ЛО (Харичеву М.В.):

1) В срок до 14 мая 2021 года закрепить сотрудников отдела за каждым оздоровительным лагерем на время их работы в 2021 году.

2) В срок до 15 мая 2021 года представить в Комитет образования списки несовершеннолетних, состоящих на учете в ОДН ОМВД России по Подпорожскому району ЛО, оказать содействие по вовлечению данных подростков в организуемые в 2021 году оздоровительные лагеря.

3) Спланировать мероприятия на период летних каникул и принять меры по профилактике правонарушений среди детей и подростков, по предупреждению детского дорожного травматизма.

4) Обеспечить контроль за несовершеннолетними «группы особого риска», состоящими на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, содействовать организации их отдыха и трудоустройства.

13. Рекомендовать Отделу надзорной деятельности Подпорожского района УНД ГУ МЧС России по Ленинградской области (Бараев В.А.):

1) В срок до 21 мая 2021 года провести дополнительное обследование баз всех оздоровительных учреждений для детей.

2) Обеспечить прием баз детских оздоровительных лагерей в срок до 25 мая 2021 года.

3) Провести противопожарный инструктаж начальников оздоровительных лагерей по пожарной безопасности.

4) Оказать помощь в оснащении баз оздоровительных лагерей противопожарной наглядной агитацией.

5) Спланировать и осуществить мероприятия для детей и подростков по пожарной безопасности на период работы оздоровительных лагерей в 2021 году.

6) В срок до 01 мая 2021 года утвердить графики проведения противопожарных инструктажей и тренировок по эвакуации в детских оздоровительных учреждениях.

14. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» (далее – КДН и ЗП) (Тимофеева Т.Э.):

1) Спланировать мероприятия по организации занятости детей и подростков, рассмотренных на КДН и ЗП в срок до 14 мая 2021 года.

2) Оказать содействие Комитету образования в привлечении детей и подростков, рассмотренных на КДН и ЗП в трудовые бригады, дневные и круглосуточные оздоровительные лагеря, лагеря труда и отдыха.

3) Оказать содействие в отдыхе, оздоровлении и временной трудовой занятости подростков, рассмотренных на учете в КДН и ЗП.

15. Отделу по культуре, молодежной политике, спорту и туризму Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» (Сенина О.Г.):

1) Организовать работу по поддержке деятельности молодежных общественных организаций и объединений в летний период.

2) Разработать в срок до 14 мая 2021 года план мероприятий по обеспечению организации работы с молодежью летом 2021 года.

3) Обеспечить дальнейшее развитие массовых видов спорта, реализацию проектов по развитию сферы молодежного отдыха.

4) В срок до 30 мая 2021 года совместно с Подпорожским филиалом ГКУ «ЦЗН Ленинградской области» заключить договоры на организацию работ в летний период по благоустройству территорий города Подпорожье силами трудовых отрядов из числа молодежи в возрасте от 14 до 17 лет включительно.

5) Активизировать деятельность по привлечению учреждений культуры (библиотек, музеев, домов культуры) к организации досуга и кружковой занятости детей и подростков в период каникул.

16. Руководителям муниципальных образовательных учреждений, осуществляющих отдых оздоровление и занятость детей и подростков:

1) Организовать работу оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей продолжительностью – 21 рабочий день (одна смена).

2) Организовать питание, соблюдение требований санитарного законодательства, безопасность детей во время их нахождения в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей, а также во время проведения экскурсионных мероприятий и купания детей.

3) Провести подготовительные и ремонтные работы к открытию оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей с 25 мая 2021 года по 31 мая 2021 года.

4) Обеспечить продажу путевок в лагеря с дневным пребыванием детей за 10 дней до начала смены.

5) Провести акарицидную обработку территории образовательных

учреждений, с проведением контроля эффективности акарицидной обработки.

6) Провести дератизационную обработку помещений лагеря.

7) Обеспечить лагерь с дневным пребыванием детей педагогическими кадрами.

8) Обеспечить подбор, расстановку персонала в соответствии с графиком распределения воспитателей по оздоровительным лагерям с дневным пребыванием, прохождение медицинского осмотра работниками оздоровительных лагерей.

9) Обеспечить предоставление в Комитет образования плана организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в муниципальных образовательных учреждениях в срок до 18 мая 2021 года;

10) Обеспечить участие в смотре – конкурсе летних оздоровительно – образовательных лагерей для детей и подростков в МО «Подпорожский муниципальный район» в 2021 году.

11) Организовать прием от родителей (законных представителей) на бесплатные путевки для детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих в Подпорожском муниципальном районе, следующих документов:

а) заявление о предоставлении путевки (с указанием желаемого месяца пребывания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления) с отметкой о согласии на обработку персональных данных заявителя;

б) копию паспорта или иного заменяющего его документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) детей;

в) копию свидетельства о рождении (копию паспорта – для детей, достигших возраста 14 лет);

г) справку с места жительства детей;

д) документ, подтверждающий принадлежность ребенка к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации:

- для детей, оставшихся без попечения родителей, предоставляется документ органа опеки и попечительства, подтверждающий, что дети относятся к указанной категории;

- для детей-инвалидов предоставляется справка, выданная бюро медико-социальной экспертизы и справка учреждения здравоохранения о нуждаемости детей-инвалидов в оздоровлении;

- для детей с ограниченными возможностями здоровья предоставляется справка психолого-медико-педагогической комиссии подтверждающая, что обучающийся имеет недостатки в физическом и (или) психологическом развитии;

- для детей – жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий – справка органа местного самоуправления соответствующего муниципального образования Ленинградской области или иной документ (документы), подтверждающий (подтверждающие), что ребенок относится к указанной категории;

- для детей из семьи беженцев и вынужденных переселенцев предоставляется удостоверение беженца (вынужденного переселенца) с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, признанных беженцами или вынужденными переселенцами;

- для детей, проживающих в малоимущей семье, предоставляются справки о заработной плате всех членов семьи ребенка за три месяца,

предшествующих дате подачи заявления на выделение путевки, или на основании реестра предоставленного филиалом ЛОГКУ «Центр социальной защиты населения» в Подпорожском районе, о том, что среднедушевой доход семьи меньше прожиточного минимума, установленного в Ленинградской области;

- для детей, оказавшихся в экстремальных условиях, детей – жертв насилия, детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, детей с отклонениями в поведении предоставляется документ органа системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Подпорожского муниципального района, подтверждающий, что дети относятся к одной из указанных категорий.

17. Директору МБОУ «Винницкая школа-интернат» (Прокачева Г.А.), директору МБОУ «Никольская ООШ №9» (Киселева Н. Е):

1) Обеспечить организацию работы в загородном детском оздоровительном лагере «Кодиранд» и «Феникс».

2) Осуществить прием заявлений на путевки в загородный оздоровительный лагерь «Кодиранд» и «Феникс» с круглосуточным пребыванием детей от родителей в срок до 25 мая 2021 года.

18. Главам Администраций городских и сельского поселений Подпорожского муниципального района:

1) В срок до 21 мая 2021 года разработать план культурно-массовых, спортивных и туристических мероприятий для детей и подростков на летний период 2021 года и обеспечить занятость детей и подростков согласно плану.

2) Организовать трудовые отряды из числа молодежи в возрасте от 14 до 18 лет, для организации работ в летний период по благоустройству территорий городских и сельского поселений Подпорожского муниципального района.

19. Отдых, оздоровление и временную трудовую занятость детей, подростков и молодежи осуществлять в соответствии с требованиями предусмотренными постановлением Правительства Ленинградской области от 13 августа 2020 года № 573 «О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ленинградской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области».

20. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации



А.С. Кялин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации МО
«Подпорожский муниципальный район»
от 19 апреля 2021 года № 641
(приложение 1)

ПОЛОЖЕНИЕ
о Межведомственной координационной комиссии при Администрации МО
«Подпорожский муниципальный район» по вопросам оздоровления,
отдыха и временной трудовой занятости детей, подростков и молодежи в
2021 году

1. Общие положения

1.1. Межведомственная координационная комиссия при Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» по вопросам оздоровления, отдыха и временной трудовой занятости детей, подростков и молодежи (далее – межведомственная комиссия) является координационным органом при Администрации Подпорожского муниципального района по организации на территории Подпорожского муниципального района отдыха и оздоровления детей, решения проблем занятости детей и молодежи.

1.2. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области и Подпорожского муниципального района, а также настоящим Положением.

2. Цели и задачи межведомственной комиссии

2.1. Цель работы межведомственной комиссии:

1) оперативное обеспечение взаимодействия и координации деятельности структурных подразделений Администрации МО «Подпорожский муниципальный район», заинтересованных служб и ведомств по реализации мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей, решения проблем занятости детей и молодежи.

2.2. Задачи межведомственной комиссии:

1) контроль за деятельностью финансово - экономических, организационных, педагогических, медицинских, социальных и правовых механизмов, обеспечивающих комплексное решение организации отдыха и оздоровления детей, решения проблем занятости детей и молодежи.

2) создание единого подхода в управлении процессом отдыха и оздоровления детей, решения проблем занятости детей и молодежи.

3) выявление и устранение причин и условий, ведущих к нарушению прав детей, подростков и молодежи, в том числе нуждающихся в особой государственной поддержке, на оздоровление, отдых и занятость.

4) информационное и методическое обеспечение вопросов, связанных с отдыхом и оздоровлением детей, решения проблем занятости детей и молодежи.

3. Функции межведомственной комиссии

3.1. Функции межведомственной комиссии:

1) определение целей, задач и основных направлений работы по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи.

2) взаимодействие с организациями и учреждениями, участвующими в организации отдыха, оздоровления, занятости детей и молодежи Подпорожского муниципального района.

3) оперативное решение вопросов по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Подпорожского муниципального района.

4) анализ состояния оздоровительной кампании в Подпорожском муниципальном районе.

5) разработка рекомендаций, направленных на стабилизацию и сохранение системы детского отдыха и оздоровления в Подпорожском муниципальном районе.

6) рассмотрение предложений по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи от организаций, учреждений и населения по вопросам, входящим в компетенцию межведомственной комиссии.

7) взаимодействие со средствами массовой информации с целью освещения хода кампании по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи, различных аспектов деятельности учреждений образования, культуры, спорта и муниципальных образований Подпорожского муниципального района.

8) оперативное рассмотрение и решение вопросов, непосредственно влияющих на безопасность жизни и здоровья детей и молодежи в каникулярный период.

9) разработка проектов муниципальных правовых актов в сфере организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

4. Права межведомственной комиссии

4.1. Межведомственная комиссия в целях реализации своих задач имеет право в установленном порядке:

1) формировать рабочие группы;

2) направлять статистические, аналитические, методические и другие материалы по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в учреждения образования, культуры, спорта, общественные организации, средства массовой информации;

3) в пределах своей компетенции вносить предложения в установленном порядке на рассмотрение Главы Администрации Подпорожского муниципального района.

5. Порядок формирования и работы межведомственной комиссии

5.1. Межведомственная комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителей председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

5.2. Членами межведомственной комиссии могут быть руководители или заместители руководителей организаций и учреждений, участвующих в организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Подпорожского муниципального района, а также представители ОМВД России по Подпорожскому району ЛО, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации МО «Подпорожский муниципальный район».

5.3. Состав межведомственной комиссии утверждается муниципальным правовым актом Администрации МО «Подпорожский муниципальный район».

5.4. Заседания межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины ее состава. В работе межведомственной комиссии могут принимать участие с правом совещательного голоса специалисты организаций, в сферу деятельности которых входит решение вопросов организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

5.5. Повестка заседания межведомственной комиссии формируется председателем либо заместителем председателя межведомственной комиссии с учетом предложений членов межведомственной комиссии, а также с учетом предложений органов государственной власти Ленинградской области и органов местного самоуправления Подпорожского муниципального района.

5.6. Решения межведомственной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа членов межведомственной комиссии, присутствующих на заседании межведомственной комиссии, и носят рекомендательный характер.

5.7. Решения межведомственной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем межведомственной комиссии (в его отсутствие - заместителем председателя межведомственной комиссии) и секретарем.

5.8. В случае отсутствия председателя межведомственной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя межведомственной комиссии.

5.9. Секретарь межведомственной комиссии организует подготовку заседания межведомственной комиссии, ведет протокол ее заседания, участвует в подготовке проектов решений межведомственной комиссии, а также направляет решения межведомственной комиссии участникам заседания и членам межведомственной комиссии.



УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации МО
«Подпорожский муниципальный район»
от 19 апреля 2021 года № 641
(приложение 2)

СОСТАВ

**Межведомственной координационной комиссии при Администрации
МО «Подпорожский муниципальный район» по вопросам оздоровления,
отдыха и временной трудовой занятости детей, подростков и молодежи в
2021 году**

Председатель межведомственной комиссии – Лендяшева Вера Валерьевна,
Первый заместитель Главы Администрации МО «Подпорожский
муниципальный район».

Заместитель председателя межведомственной комиссии - Воробьева Надежда
Анатольевна, председатель Комитета образования Администрации МО
«Подпорожский муниципальный район».

Секретарь межведомственной комиссии – Капитонова Ольга Сергеевна,
ведущий специалист Комитета образования Администрации МО
«Подпорожский муниципальный район».

Члены комиссии:

1. Бараев Владлен Андреевич – начальник ОНД и ПР Подпорожского района
УНД ИПР ГУ МЧС России по Ленинградской области.
2. Соколова Марина Юрьевна – руководитель ЛОГКУ «Центр социальной
защиты населения» филиал в Подпорожском районе.
3. Харичев Михаил Владиславович - начальник ОМВД РФ по Подпорожскому
району ЛО.
4. Логинова Ирина Сергеевна – начальник Территориального отдела управления
Роспотребнадзора по Ленинградской области в Волховском, Лодейнопольском и
Подпорожском районах.
5. Тимофеева Татьяна Эдуардовна - начальник сектора по обеспечению
деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
Администрации МО «Подпорожский муниципальный район», общественный
помощник уполномоченного по правам ребенка в Ленинградской области в
Подпорожском районе.
6. Хапугина Татьяна Анатольевна - директор Подпорожского филиала ГКУ
«ЦЗН Ленинградской области».
7. Медведев Андрей Ясонович - главный врач Государственного бюджетного
учреждения здравоохранения Ленинградской области «Подпорожская
межрайонная больница».
8. Сенина Ольга Геннадьевна - начальник отдела по культуре, молодежной
политике, спорту и туризму Администрации МО «Подпорожский
муниципальный район».

9. Кузнецов Александр Васильевич – глава Администрации МО «Винницкое сельское поселение».
10. Давыдов Денис Анатольевич – глава Администрации МО «Вознесенское городское поселение».
11. Шилов Алексей Евгеньевич – глава Администрации МО «Никольское городское поселение».
12. Бахвалов Алексей Владимирович – глава Администрации МО «Важинское городское поселение».



УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации МО
«Подпорожский муниципальный район»
от 19 апреля 2021 года № 641
(приложение 3)

ПЛАН
мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей,
подростков и молодежи в 2021 году

N п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования
1	2	3	4	5
Раздел I. ОЗДОРОВЛЕНИЕ ОСОБЫХ КАТЕГОРИЙ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ				
1.	Организация отдыха, оздоровления и витаминизации в дошкольных образовательных учреждениях, лагерях с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений	май - сентябрь	Комитет образования Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» (далее – Комитет образования)	Муниципальный бюджет, региональный бюджет
2.	Организация отдыха и оздоровления детей оказавшихся в трудной жизненной ситуации	постоянно	Комитет образования, ЛОГКУ «Центр социальной защиты населения» филиал в Подпорожском районе	Региональный бюджет, муниципальный бюджет
3.	Оздоровление детей-инвалидов	постоянно	ЛОГКУ «Центр социальной защиты населения» филиал в Подпорожском районе, ГБУЗ ЛО «Подпорожская МБ»	Региональный бюджет, муниципальный бюджет
4.	Оздоровление в лечебно-профилактических и санаторно-курортных организаций детей с хроническими заболеваниями	июнь - август	ГБУЗ ЛО «Подпорожская МБ»	-
5.	Организация отдыха детско-юношеских спортивных школ	июнь - август	Комитет образования	Региональный бюджет, муниципальный бюджет, средства родителей
Раздел II. ОРГАНИЗАЦИЯ МАССОВОГО ОТДЫХА И ЗАНЯТОСТИ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ				
1.	Оздоровление детей работающих граждан в загородных оздоровительных лагерях и детских санаторных оздоровительных лагерях	постоянно	Комитет образования	Региональный бюджет, муниципальный бюджет, средства родителей

	круглогодичного действия			
2.	Оздоровление детей работающих граждан в лагерях с дневным пребыванием детей	постоянно	Комитет образования	муниципальный бюджет, средства родителей
3.	Оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (в том числе под опекой и попечительством, из приемных семей, семей безработных) в оздоровительных лагерях	постоянно	Комитет образования, ЛОГКУ «Центр социальной защиты населения» филиал в Подпорожском районе	региональный бюджет, муниципальный бюджет
4.	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте 14 - 18 лет в период каникул и свободное от учебы время	постоянно	Комитет образования, Подпорожский филиал ГКУ «ЦЗН Ленинградской области», отдел по культуре, молодежной политике, спорту и туризму	региональный бюджет, муниципальный бюджет, средства работодателей
5.	Осуществление мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в период каникул, обеспечение детям из семей, находящихся в социально опасном положении, условий для организованного отдыха, оздоровления и занятости	постоянно	Комитет образования, Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав	региональный бюджет, муниципальный бюджет

Раздел III. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ КАМПАНИИ

1.	Информационное, кадровое и программное методическое обеспечение оздоровления и занятости детей	постоянно	Комитет образования	-
2.	Проведение заседаний Межведомственной координационной комиссии при Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» по вопросам оздоровления, отдыха и временной трудовой	По мере необходимости	Комитет образования	-

	занятости детей, подростков и молодежи в 2021 году			
3.	Проведение совещаний с руководителями образовательных организаций, начальниками оздоровительных лагерей	апрель - июль	Комитет образования	
4.	Участие в смотре-конкурсе среди муниципальных образований в Подпорожском муниципальном районе и детских оздоровительных лагерей на лучшую организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время	июнь - август	Межведомственная комиссия	
5.	Проведение инструктажей персонала оздоровительных лагерей с дневным пребыванием по вопросам охраны жизни и здоровья детей и правилам охраны труда	ежемесячно	Начальники летних образовательных лагерей, руководители образовательных учреждений	-
6.	Участие в областных селекторных совещаниях о готовности к летнему оздоровительному сезону об итогах детского отдыха	май июль	Комитет образования	-
7.	Освещение в средствах массовой информации хода и итогов детской оздоровительной кампании	май - сентябрь	Комитет образования	-
8.	Подведение итогов летней оздоровительной кампании	сентябрь	Комитет образования	

УТВЕРЖДЕН
 постановлением Администрации МО
 «Подпорожский муниципальный район»
 от 19 апреля 2021 года № 641
 (приложение 4)

ПЕРЕЧЕНЬ
образовательных учреждений занимающихся организацией отдыха и
оздоровления детей в Подпорожском муниципальном районе

№ п/п	Полное наименование учреждения	Смена
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Подпорожская средняя общеобразовательная школа № 1 имени А.С. Пушкина»	1 смена 2 смена 3 смена
2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Подпорожская средняя общеобразовательная школа № 3»	1 смена 2 смена Лагерь труда и отдыха 1 смена 2 смена
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Подпорожская средняя общеобразовательная школа № 4 имени М. Горького»	1 смена 2 смена
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Важинский образовательный центр»	1 смена 2 смена
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Вознесенский образовательный центр»	1 смена Лагерь труда и отдыха 1 смена
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Подпорожская средняя общеобразовательная школа № 8»	1 смена 2 смена
7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Никольская основная общеобразовательная школа № 9»	1 смена 2 смена Загородный 1 смена 2 смена 3 смена 4 смена
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Винницкая средняя общеобразовательная школа-интернат»	1 смена Загородный: 1 смена 2 смена 3 смена 4 смена
9.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Подпорожская детско-юношеская спортивная школа»	1 смена 2 смена
10.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Подпорожский центр детского творчества»	1 смена 2 смена
11.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Подпорожская детская школа искусств»	1 смена

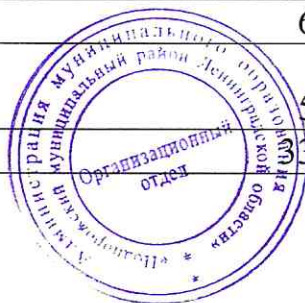
УТВЕРЖДЕНА
 постановлением Администрации МО
 «Подпорожский муниципальный район»
 от 19 апреля 2021 года № 641
 (приложение 5)

Примерная калькуляция стоимости содержания в лагерях, организованных образовательными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием трех разовым питанием, лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием трехразовым питанием, на одного ребенка в день в 2021 году (в рублях)

Расходы	Стоимость за один койко-день (руб.)
З/пл.с начисл	77,82
в т.ч.з/пл	59,77
начисл.30,2%	18,05
Питание	308,60
Культмас.	6,60
Хоз.расходы	3,30
Лечение	6,50
Страхование от несчастных случаев	5,60
ИТОГО:	408,32

Примерная калькуляция стоимости содержания в лагерях, организованных образовательными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с двух разовым питанием, лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием с двух разовым питанием, на одного ребенка в день в 2021 году (в рублях)

Расходы	Стоимость за один койко-день (руб.)
З/пл.с начисл	77,82
в т.ч.з/пл	59,77
начисл.30,2%	18,05
Питание	240
Культмас.	6,50
Хоз.расходы	3,30
Лечение	6,50
Страхование от несчастных случаев	5,60
ИТОГО:	339,72



УТВЕРЖДЕНА
 постановлением Администрации МО
 «Подпорожский муниципальный район»
 от 19 апреля 2021 года № 641
 (приложение 6)

**Примерная калькуляция стоимости содержания в лагерях,
 организованных образовательными учреждениями, осуществляющими
 организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время
 загородные оздоровительные лагеря, круглосуточные оздоровительные
 лагеря с пятиразовым питанием, на одного ребенка в день в 2021 году (в
 рублях)**

Расходы	Стоимость за один койко-день (руб.)
З/пл.с начисл	405,11
в т.ч.з/пл	311,15
начисл. 30,2%	93,96
Питание	445,3
Культмас. мероприятия	12,17
Лечение и медицинские услуги	30,55
теплоснабжение	26,59
водоснабжение	3,93
электроэнергия	35,48
транспорт. услуги (доставка продуктов)	26,58
стирка белья	14,50
вывоз мусора	45,47
услуги связи	5,44
услуги Роспотребнадзора	11,42
хоз.расходы (чистящие и моющие средства)	9,22
обслуживание кухон. оборуд.	5,45
мероприятия ПТБ	7,39
ремонтно-строит. работы	44,93
Организация охраны территории лагеря	20,32
прочие расходы	14,95
страхование от несчастных случаев	5,2
ИТОГО:	1170,00



УТВЕРЖДЕНА
 постановлением Администрации МО
 «Подпорожский муниципальный район»
 от 19 апреля 2021 года № 641
 (приложение 7)

**Плановая дислокация оздоровительно-образовательных лагерей с дневным пребыванием детей и подростков
 школьного возраста и загородного лагеря круглогодичным пребыванием детей и подростков школьного возраста,
 организованных на территории МО «Подпорожский муниципальный район» в 2021 году**

№ п/п	Место дислокации	1 смена				2 смена				3 смена				Итого	
		Кол-во лагерей	Кол-во детей	Кол-во соц. Путево к, в том числе	Кол-во соц. Путево к, в том числе	Кол-во лагерей	Кол- во детей	Кол-во соц. путевок , в том числе	Кол-во лагерей	Кол-во детей, в том числе	Кол-во соц. путевок	Кол-во детей	Кол-во соц. путевок, в том числе		
1	МБОУ «Подпорожская СОШ №1 им. А.С. Пушкина» - ДООЛ «Крепыш»	1	40	25	25	1	25	20	1	15	5	80	50		
2	МБОУ «Подпорожская СОШ №3» - ДООЛ «Ромашка»	1	70	35	25	1	40	25				110	60		
3	МБОУ «Подпорожская СОШ №3» - Труда и отдыха «Крепкий орешек»	1	15	15	15	1	15	15				30	30		
4	МБОУ «Подпорожская СОШ №4 им. М. Горького» ДООЛ «Солнышко»	1	55	30	30	1	25	15	0	0	0	80	45		
5	МБОУ «Важинский образовательный центр» ДООЛ «Солнышко»	1	30	20	20	1	25	15				55	35		
6	МБОУ «Вознесенский образовательный центр» ДООЛ «Капельки»	1	25	15	15							25	15		
7	МБОУ «Вознесенский образовательный центр» - Труда и отдыха «Муравейник»	1	15	15	15							15	15		
8	МБОУ «Подпорожская СОШ №8» ДООЛ «Родничок»	1	35	17	17	1	25	10	0	0	0	60	27		
9	МБОУ «Никольская ООШ №9» ДООЛ «Улыбка»	1	35	20	20	1	30	20	0	0		65	40		
10	МБОУ «Винницкая школа-интернат» ДООЛ «Веселый улей»	1	40	25	25							40	25		
11	МБОУДО «ДЮСШ» ДООЛ «Спартаец»	1	60	30	30	1	30	15				90	35		
12	МБОУДО «ДЮСШ» ДООЛ «Русич»	1	40	10	10							40	20		
13	МБОУДО «ПДТ» ДООЛ «Радуга»	1	35	0	0	1	30	0	0	0	0	65	0		
14	МБОУДО «Подпорожская детская школа искусств» ДООЛ «Лира»	1	20	3	3							20	3		
15	филиал МБОУДО «Подпорожская детская школа искусств» (Вознесенское музыкальное отделение (филиал)) ДООЛ «Лира»	1*	15	0	0							15	0		
	ИТОГО:	15	530	260	260	9	245	135	1	15	5	790	400		

Место дислокации	1 смена				2 смена				3 смена				4 смена				Итого		
	Кол-во лагерей	Кол-во детей	Кол-во соц. путевок, в том числе	Кол-во путевок для детей-инвалидов	Кол-во лагерей	Кол-во детей	Кол-во соц. путевок, в том числе	Кол-во путевок для детей-инвалидов	Кол-во лагерей	Кол-во детей	Кол-во соц. путевок, в том числе	Кол-во путевок для детей-инвалидов	Кол-во детей	Кол-во соц. путевок, в том числе	Кол-во путевок для детей-инвалидов	Кол-во соц. путевок, в том числе	Кол-во путевок для детей-инвалидов	Кол-во соц. путевок, в том числе	Кол-во путевок для детей-инвалидов
1 Загородный оздоровительный образовательный лагерь «Кодиранд»	1	42	12	-	1	42	12	-	1	42	12	-	1	42	12	-	168	48	-
2 Загородный оздоровительный образовательный лагерь «Феникс»	1	45	12	-	1	45	12	-	1	45	12	-	1	45	12	-	180	48	-
ИТОГО -	2	87	24	-	2	87	24	-	2	87	24	-	2	87	24	-	348	96	-



УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации МО
«Подпорожский муниципальный район»
от 19 апреля 2021 года № 641
(приложение 8)

ПОЛОЖЕНИЕ
о смотре-конкурсе оздоровительно – образовательных
лагерей для детей и подростков в МО «Подпорожский муниципальный
район» в 2021 году

1. Общие положения

1.1. Положение о смотре – конкурсе оздоровительно – образовательных лагерей для детей и подростков в МО «Подпорожский муниципальный район» в 2021 году (далее – Положение), разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет условия проведения конкурса.

1.2. В конкурсе принимают участие педагогические и детские коллективы оздоровительных лагерей с дневным пребыванием, лагеря труда и отдыха.

1.3. Итоги конкурса подводятся в сентябре на заседании Межведомственной координационной комиссии при Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» по вопросам оздоровления, отдыха и временной трудовой занятости детей, подростков и молодёжи в 2021 году.

2. Цели и задачи смотра - конкурса

2.1. Цели конкурса:

1) повышение качества услуг по разностороннему и содержательному отдыху и досугу детей в организациях отдыха и оздоровления;

2) выявление творчески работающих образовательных учреждений по организации отдыха.

2.2. Задачи конкурса:

1) профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в каникулярный период, сокращение детского травматизма;

2) поддержка перспективных идей и инновационных программ, реализуемые образовательными учреждениями Подпорожского муниципального района;

3) стимулирование повышения качества работы педагогических, творческих коллективов, отдельных участников осуществляющих организацию отдыха в образовательных учреждениях;

4) создание условий для духовно-нравственного и физического воспитания детей, развития их познавательных и творческих интересов, формирования активной жизненной позиции, здорового образа жизни;

5) содействие гражданскому, патриотическому и интернациональному воспитанию детей и подростков, формированию общественной и социальной активности детей и подростков;

6) выявление и распространение положительного опыта работы детских оздоровительных лагерей.

3. Участники смотра - конкурса

3.1. Участниками смотра-конкурса являются лагеря с дневным пребыванием детей, лагеря труда и отдыха, принимающие участие в оздоровлении детей (далее – лагеря) действующие на территории Подпорожского муниципального района.

3.2. Каждый участник может заявить о своем участии только в одной номинации смотра-конкурса.

3.3. К участию в смотре - конкурсе не могут быть допущены и могут быть исключены из числа участников на любом этапе проведения смотра-конкурса лагеря, в работе которых в течение оздоровительного сезона выявлены нарушения, которые могли привести или привели к нанесению вреда жизни и здоровью детей.

4. Сроки проведения

4.1. Смотр-конкурс проводится с 01 июня по 31 августа 2021 года.

4.2. Участники конкурса должны представить материалы не позднее 1-го сентября 2021 года.

5. Номинации конкурса

5.1. «Лучший лагерь с дневным пребыванием детей».

В номинации принимают участие лагеря с дневным пребыванием детей, организованные на базе образовательных учреждений.

5.2. «Лучший лагерь с дневным пребыванием для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации».

В номинации принимают участие лагеря с дневным пребыванием детей, организованные на базе образовательных учреждений, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, программы по развитию творческой активности и содействию в самореализации детей, созданию у них позитивной жизненной установки, интеграции детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в общество.

5.3. «Лучший лагерь труда и отдыха».

В номинации принимают участие лагеря труда и отдыха, лагеря с дневным пребыванием детей, реализующие программы трудовой направленности, организованные на базе образовательных учреждений.

6. Требования к документам и материалам, предоставляемым на смотр - конкурс

6.1. Информационно-аналитическая записка объемом не более 10 страниц, оформленная на листах формата А 4 шрифтом № 14 и с полуторным интервалом, содержащая следующие разделы:

1) анализ, разъяснение актуальности программы;

2) указание сферы применения, функционального назначения программы;

3) выявление конкретной, решаемой проблемы;

4) адресаты программы;

5) концептуальные основы программы.

6.2. Программа лагеря, содержащая следующие разделы:

1) содержание программы;

2) механизм реализации программы (план-сетка, режим и т.д.);

3) раскрытие основных мероприятий программы;

4) психологическое сопровождение пребывания детей в лагере;

5) необходимые условия реализации программы (кадровое, материально-техническое, финансовое и научно-методическое обеспечение);

6) предполагаемые результаты;

7) методические разработки, сценарии, положения о соревнованиях, конкурсах, выставках (не более 1 работы каждого вида);

8) фотоматериалы (не более 10 фотографий) и видеоматериалы;

9) перечень используемой литературы.

6.3. Анализ реализации программы, который должен включать:

1) достигнутые результаты реализации программы в текущем году;

2) проблемы, возникшие в ходе смены;

3) категории детей, которые принимали участие в программе;

4) сотрудничество с другими учреждениями и ведомствами.

6.4. На титульном листе указывается следующая информация об участнике смотра:

1) номинация;

2) наименование организации;

3) название программы;

4) период работы лагеря;

5) ФИО, место работы и должность, квалификационная категория автора, авторского коллектива программы.

6.5. К рассмотрению принимаются дополнительные аналитические материалы, перечень основных публикаций о деятельности организации, отзывы родителей и детей.

6.6. Представленные на смотр-конкурс документы и материалы возвращаются участникам после подведения итогов смотра-конкурса.

6.7. Материалы принимаются Комитетом образования Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области», расположенного по адресу: Ленинградская область, город Подпорожье, проспект Ленина, дом 1, кабинет №7 до 01 сентября 2021 года.

6.8. В случае непредставления какого-либо из документов, указанных в пункте настоящего раздела, материалы не оцениваются.

7. Критерии оценки по номинациям

7.1. Материалы, представленные на смотр-конкурс, оцениваются по следующим критериям:

1) новизна и актуальность программы;

2) учет региональных особенностей;

3) творческий подход к разрабатываемой теме;

4) результативность программы;

- 5) возможность использования материалов в практической деятельности;
- 6) соответствие содержания возрастному уровню участников программы;
- 7) качество методического обеспечения программы;
- 8) разнообразие форм и методов работы с детьми в период нахождения их в организации отдыха детей и их оздоровления;
- 9) использование форм работы, способствующих профилактике безнадзорности, правонарушений среди подростков, формированию здорового образа жизни, улучшению качества жизни детей с ограниченными возможностями здоровья;
- 10) состояние материально-технической базы организации отдыха детей и их оздоровления, наличие клубных и спортивных сооружений, малых игровых форм, помещений для кружковой работы;
- 11) организация страхования детей на период пребывания в лагере.

7.2. Методика оценки критериев смотра-конкурса:

- 1) 0 баллов – критерий не отражен;
- 2) 1-3 баллов – критерий отражен обзорно, без детализации;
- 3) 4-5 баллов – наличие полного обоснования критерия с дополнительным описанием и подтверждающими документами.

8. Подведение итогов смотра - конкурса

8.1. Окончательные итоги смотра – конкурса оздоровительных лагерей подводятся в сентябре 2021 года. По итогам смотра – конкурса определяются три призовых места в каждой номинации.

8.2. Коллективы детских оздоровительных лагерей – победители и призеры смотра - конкурса награждаются дипломами и денежными премиями или ценными подарками (диплом 1 степени – 30000 руб., диплом 2 степени – 20000 руб., диплом 3 степени - 10000 руб.).

8.3. Руководители образовательных учреждений могут устанавливать собственные виды и формы поощрения для работников оздоровительных лагерей, занявших призовые места в смотре - конкурсе.



УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации МО
«Подпорожский муниципальный район»
от 19 апреля 2021 года № 641
(приложение 9)

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурса вожатых
детских загородных стационарных оздоровительных лагерей Подпорожского
муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о проведении конкурса вожатых детских загородных стационарных оздоровительных лагерей Подпорожского муниципального района (далее – Положение о проведении конкурса вожатых) регулирует процедуру проведения конкурса вожатых детских загородных стационарных оздоровительных лагерей Подпорожского муниципального района (далее - Конкурс).

1.2. Целью проведения Конкурса является повышение уровня профессионального мастерства вожатых, обмена и распространения опыта работы вожатых, повышения престижа профессии вожатого.

1.3. Задачи проведения Конкурса:

1) предоставление возможности участникам конкурса реализовать творческий, профессиональный потенциал, генерировать авторские идеи в сфере работы с детьми, проявить личные качества, навыки, знания;

2) содействие поиску инноваций, новых технологий и приемов при организации детского отдыха;

3) подведение итогов «Летнего сезона работы вожатых»;

4) формирование положительного общественного мнения о профессии вожатого.

1.4. Конкурс проводится по следующим номинациям:

«Жизнь замечательного отряда» - описание жизни одного из отрядов вожатого;

«Вожатская формула» - собственные формы и методики работы вожатых с детьми;

«Наши дети - патриоты» - работа вожатого по патриотическому воспитанию;

«Спортивно-творческие достижения» - спортивно-творческая работа вожатого и достижения его воспитанников.

2. Участники конкурса

2.1. В Конкурсе принимают участие вожатые детских загородных стационарных оздоровительных лагерей Подпорожского муниципального района, работающие в период текущего сезона и представившие на конкурс анкету (приложение к Положению о проведении конкурса вожатых).

3. Критерии оценки участников конкурса

3.1. Участники конкурса оцениваются по следующим критериям:

3.1.1. Предоставление творческой папки (портфолио) участника;

3.1.2. Мини - сочинение на тему, соответствующее номинации (1-2 печатных листа формата А4);

3.1.3. Сборник методических разработок (авторские разработки) «Азбука занимательных дел», содержащий не менее 5 сценариев различного содержания, 10 отрядных игр, 5 игр на пляже, 10 игр в помещении, 20 игр на свежем воздухе, интеллектуальную игру, разработанный День Именинника (все вышеперечисленные игры должны быть объединены одной общей темой с разработанным планом мероприятий для лагеря);

3.1.4. Все материалы предоставляются на бумажном и электронном носителе.

3.1.5. Требования к предоставлению творческой папки (портфолио) участника:

1) титульный лист (Ф.И.О., дата рождения и должность участника конкурса, наименование лагеря и его месторасположения);

2) фотография участника конкурса;

3) выписка из приказа о принятии на работу в качестве вожатого загородного лагеря;

4) 2-4 рекомендации (директор лагеря, заместитель директора по воспитательной работе);

5) справка об обучении вожатого из образовательного учреждения;

6) копии документов, подтверждающих успехи участника (грамоты, благодарности и т.п.);

7) 2-4 фотографии, запечатлевшие участника в деятельности с детьми (оформленные на листе формата А-4 с кратким комментарием);

8) авторская программа вожатого в соответствии с номинацией (в печатном и электронном виде);

9) приложение к авторской программе (план работы, сценарии) (в печатном и электронном виде).

3.1.6. Предоставление самопрезентации:

Участник конкурса представляет видеопрезентацию своих достижений (не менее 10-15 слайдов, запечатлевших участника в творческой деятельности с детьми, либо видеоролик). Защита самопрезентации проводится в творческом виде (стихи, песни, театральные монологи и т.п.) - 5 мин.

Разрешается подготовка иллюстрационного и раздаточного материала (стенды с фотографиями, рисунками, таблицами; поделки, модели, макеты, видеоматериалы и др.). Регламент выступления - 5 минут.

Критерии оценки:

1) соответствие идеи и цели номинации и программы;

2) оригинальность подачи;

3) творческие способности;

4) раскрытие темы;

5) оригинальность выступлений;

6) артистизм;

7) профессионализм;

8) музыкальное и художественное оформление (стенды с фотографиями, рисунками, таблицами; поделки, модели, макеты, видеоматериалы и др.).

3.2. Профессионализм оценивается по каждому критерию двухбалльной шкалой от 0 до 2-х баллов:

0 баллов — отсутствие данных по критерию либо недостаточность количественного показателя;

1 балл - неполное соответствие критерию либо средний количественный показатель;

2 балла - критерий ярко выражен.

4. Сроки проведения

4.1. Конкурс проводится с 01 июня по 31 августа 2021 года.

4.2. Участники конкурса должны представить материалы не позднее 1-го сентября 2021 года.

5. Подведение итогов конкурса

5.1. По сумме баллов Конкурса определяется победитель и два лауреата Конкурса по каждой номинации.

Награждение победителя и лауреатов утверждается приказом Комитетом образования Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»

5.2. Всем участникам Конкурса вручаются дипломы участника, победитель конкурса награждается дипломом и денежной премией или ценным подарком (на сумму 5000 руб.).



Анкета
участника конкурса вожатых детских загородных стационарных
оздоровительных лагерей

1. Общие сведения об участнике:

Ф.И.О.	Дата рождения	Место учебы/работы

2. Место работы в качестве вожатого, стаж работы:

3. Информация, об участии, достижениях, успехах участников в различных формах общественной, спортивной, культурной, творческой жизни района, области, города

Контактная информация (телефон, e-mail):

Дата _____ Подпись: _____

*Направление анкеты является подтверждением участника своего согласия с Положением о проведении конкурса.

